

ПОРЯДОК
повідомлення ТОВ «МІЛОАН» про те, що інтереси споживача фінансових послуг
при врегулюванні простроченої заборгованості представляє його
уповноважений представник

Споживач (позичальник) має право повідомити ТОВ «МІЛОАН» (надалі - Кредитодавець) про те, що його інтереси при врегулюванні простроченої заборгованості представляє уповноважений представник, надіславши Кредитодавцю наступні документи:

1. Письмове повідомлення **позичальника** про те, що його інтереси при врегулюванні простроченої заборгованості представляє уповноважений представник (Додаток №1).
2. Оригінал довіреності, посвідченої нотаріально, в якій чітко визначено, що представник має повноваження представляти інтереси позичальника при врегулюванні простроченої заборгованості або нотаріально засвідчену копію такої довіреності.
3. Письмова згода **позичальника** на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги, в якій зазначено обсяг розкриття такої інформації (Додаток №2).
4. Копії паспорту (всіх сторінок) та довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) **позичальника** та **уповноваженого представника** (якщо паспорт не містить РНОКПП). Вказані копії повинні бути засвідчені власноручними підписами позичальника та уповноваженого представника як такі, що відповідають оригіналу (додатково на копіях зазначається дата їх виготовлення) або нотаріально. У випадку наявності у позичальника або його уповноваженого представника паспорту громадянина України у формі картки, також додається засвідчена копія документа, що підтверджує реєстрацію місця проживання/перебування позичальника та/або уповноваженого представника, відповідно до законодавства України.
5. Письмова заява - згода на обробку персональних даних **уповноваженого представника** (Додаток №3).
6. Письмова заява **уповноваженого представника** щодо засобів зв'язку (комунікації) з ним (Додаток №4).

ВАЖЛИВО. Документи, зазначені в пунктах 1 та 3, підписуються:

- у паперовій формі - власноручним підписом позичальника, що засвідчується **нотаріально**;
- в електронній формі - **кваліфікованим електронним підписом** позичальника, створеним відповідно до вимог чинного законодавства України (*згідно з ч. 1 ст. 7 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора*).

Документи, зазначені в пунктах 5 та 6, підписуються:

- у паперовій формі - власноручним підписом уповноваженого представника, що засвідчується **нотаріально**;
- в електронній формі - **кваліфікованим електронним підписом** уповноваженого представника, створеним відповідно до вимог чинного законодавства України (згідно з ч. 1 ст. 7 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора).

Якщо уповноваженим представником є АДВОКАТ, Кредитодавцю надаються наступні документи:

1. Письмове повідомлення **позичальника** про взаємодію через уповноваженого представника (адвоката) при врегулюванні простроченої заборгованості (Додаток №5).
2. Засвідчена адвокатом копія свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю.
3. Оригінал або засвідчена адвокатом копія документу, що посвідчує наявність у адвоката повноважень на представництво інтересів позичальника при врегулюванні простроченої заборгованості. Таким документом може бути:
 - договір про надання правничої допомоги, що містить вищевказані повноваження;
 - ордер на надання правничої допомоги;
 - довіреність, посвідчена нотаріально, що містить вищевказані повноваження.
4. Письмова згода **позичальника** на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги, в якій зазначено обсяг розкриття такої інформації (Додаток №2).
5. Письмова заява **адвоката** щодо каналів комунікації з ним (Додаток №6).

ВАЖЛИВО. Документи, зазначені в пунктах 1 та 4, підписуються:

- у паперовій формі - власноручним підписом позичальника, що засвідчується **нотаріально**;
- в електронній формі - **кваліфікованим електронним підписом** позичальника, створеним відповідно до вимог чинного законодавства України (згідно з ч. 1 ст. 7 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора).

Документ, зазначений в пункті 5, підписується:

- у паперовій формі - власноручним підписом адвоката;
- в електронній формі - **кваліфікованим електронним підписом** адвоката, створеним відповідно до вимог чинного законодавства України (згідно з ч. 1 ст. 7 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора).

Способи надання повідомлення про те, що інтереси Споживача (позичальника) при врегулюванні простроченої заборгованості представляє його уповноважений представник.

Надання Споживачем (позичальником) повідомлення та належним чином оформлених підтвердних документів здійснюється в письмовій формі за вибором Споживача (позичальника) в один із наступних способів:

- поштовим відправленням з описом вкладення за адресою місцезнаходження Кредитодавця: 04107, м. Київ, вул. Багговутівська, буд. 17-21;
- електронною поштою на електронну адресу Кредитодавця: info@milloan.ua з дотриманням вимог, визначених Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» (електронні документи повинні бути підписані електронним підписом позичальника/уповноваженого представника/адвоката., створеним відповідно до вимог чинного законодавства України.

У випадку надання не всіх та/або неналежним чином оформлених документів, ТОВ «МІЛОАН» при врегулюванні простроченої заборгованості має право продовжувати здійснювати взаємодію з позичальником.

ЗРАЗОК: Повідомлення ТОВ «МІЛОАН» про те, що інтереси споживача фінансових послуг при врегулюванні простроченої заборгованості представляє його уповноважений представник

ВАЖЛИВО: заяву заповнює **споживач (позичальник)**

Генеральному директору ТОВ «МІЛОАН»
Олексію ВІНІЧЕНКУ

ПІБ Позичальника _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Адреса для листування _____

Email: _____

ПОВІДОМЛЕННЯ

Прошу будь-яку взаємодію при врегулюванні простроченої заборгованості за укладеним між мною та ТОВ «МІЛОАН» (надалі - Кредитодавець) Договором про споживчий кредит № _____ від _____. 202____ (надалі – Кредитний договір), здійснювати через мого уповноваженого представника, а саме: _____.

(повністю ПІБ, РНОКПП уповноваженого представника)

Погоджуюсь та надаю ТОВ «МІЛОАН» свою згоду на те, що у разі якщо:

- 1) взаємодія з уповноваженим представником не відбулась протягом 2 (двох) робочих днів із дня першої спроби зв'язатися з ним або
- 2) номер телефону та будь-які інші дані уповноваженого представника та/або певного засобу зв'язку, надані уповноваженим представником Кредитодавцю для взаємодії за допомогою такого засобу зв'язку, не є дійсними;
- 3) немає підтвердження відправлення текстових, голосових та інших повідомлень через будь-який наданий засіб зв'язку або їх отримання уповноваженим представником –

ТОВ «МІЛОАН» має право зв'язуватися та взаємодіяти при врегулюванні простроченої заборгованості за Кредитним договором зі мною.

Додатки:

1. Оригінал/нотаріально засвідчена копія довіреності, посвідченої «_____» _____ року приватним нотаріусом _____ (назва нотаріального округу) _____ (ПІБ нотаріуса) за реєстровим номером _____.
2. Засвідчені копії паспорту та довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків позичальника.
3. Письмова згода позичальника на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги.
4. Згода на обробку персональних даних уповноваженого представника від _____. 202____ з додатками.
5. Заява уповноваженого представника щодо засобів зв'язку (комунікації) з ним від _____. 202____.

«_____» _____ 202____
Дата

Підпис позичальника

/ _____ /
ПІБ позичальника

ЗРАЗОК: Згода (дозвіл) на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги

ВАЖЛИВО: заповнює споживач (позичальник)

**Згода (дозвіл)
на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги**

Підписанням цієї згоди я, _____ (ПІБ позичальника) _____ (РНОКПП позичальника), надалі – Позичальник, надаю ТОВ «МІЛОАН» (код ЄДРПОУ 40484607), надалі – Кредитодавець, згоду на розкриття на письмовий запит _____ (ПІБ уповноваженого представника), надалі – Уповноважений представник, інформації, що становить таємницю фінансової послуги (надалі – Інформація), в тому числі інформації про стан моєї кредитної заборгованості, при здійсненні взаємодії щодо врегулювання простроченої заборгованості Позичальника за Договором про споживчий кредит № _____ від _____.

Усвідомлюю та погоджуюсь на те, що передача Інформації та моїх персональних даних Уповноваженому представнику здійснюватиметься за допомогою поштових відправлень на поштову адресу Уповноваженого представника, засобами електронної пошти на адресу електронної пошти Уповноваженого представника.

Цим я безумовно та безвідклично приймаю на себе всі ризики, пов'язані з обранням такого шляху отримання листування, в тому числі але не виключно ризики, пов'язані із заволодінням поштовою скринькою та/або доступом до моєї електронної пошти сторонніми особами та/або ризики втрати контролю над моєю поштовою скринькою та/або моєю електронною поштою з будь-яких інших причин.

Цим я також безумовно та безвідклично погоджується з тим, що Кредитодавець звільняється від будь-якої відповідальності, пов'язаної з вказаними вище ризиками, а також у випадках збоїв, що можуть виникнути в телекомунікаційних та/або енергетичних мережах та/або дію шкідливих програм, а також за несумлінні дії третіх осіб та/або за втрати чи витрати, понесені мною в результаті неможливості використання моєї поштової скриньки та/або моєї електронної пошти з будь-яких інших підстав.

« » 202 _____
Дата

Підпис позичальника

/ _____ /
ПІБ позичальника

ЗРАЗОК: Згода на обробку персональних даних уповноваженого представника
ВАЖЛИВО: заповнює **Уповноважений представник**

ЗГОДА
на обробку персональних даних уповноваженого представника

Я, _____, РПОКПП _____,
 (ПІБ уповноваженого представника)
 паспорт: серія _____ номер _____, виданий _____,
 _____ 202 _____ (надалі – Уповноважений представник), на виконання вимог Закону
 України «Про захист персональних даних», даю свою безумовну та безвідкличну згоду,
 ТОВ «МІЛЮАН», код ЄДРПОУ 40484607, що знаходиться за адресою: 04107, м. Київ, вул.
 Багговутівська, 17-21 (надалі – Кредитодавець): на збирання/отримання, систематизацію,
 накопичення, зберігання, обробку, уточнення (оновлення, зміну), використання,
 розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення моїх персональних
 даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи
 Кредитодавця, а також на передачу інформації, поданої позичальником та/або
 уповноваженим представником новим кредиторам, фінансовим установам, колекторським
 компаніям та іншим особам з метою взаємодії при врегулюванні простроченої
 заборгованості Позичальника _____ (ПІБ) за Договором про
 споживчий кредит № _____ від _____, укладений між Позичальником та
 Кредитодавцем (надалі – Кредитний договір).

Підтверджую, що я повідомлений про включення моїх персональних даних до бази
 персональних даних Кредитодавця, а також мені повідомлено мої права, визначені Законом
 України «Про захист персональних даних», і про осіб, яким мої персональні дані надаються.
 Я підтверджую, що надана мною згода на обробку моїх персональних даних не вимагає
 здійснення повідомлень про передачу моїх персональних даних третім особам згідно з
 нормами ст. 21 Закону України «Про захист персональних даних». Мені повідомлена мета
 збору та обробки персональних даних.

Дана Згода підписана мною власноручно та надана на строк дії довіреності на
 здійснення представництва Позичальника при врегулюванні простроченої заборгованості
 за Кредитним договором з Кредитодавцем.

Додатки:

1. Засвідчені копії паспорту та довідки про реєстраційний номер облікової картки платника
 податків уповноваженого представника.

« _____ » _____ 202 _____
 Дата

 Підпис уповноваженого представника

/ _____ /
 ПІБ уповноваженого представника

ЗРАЗОК: Заява уповноваженого представника щодо каналів комунікації з ним

ВАЖЛИВО: заяву заповнює **Уповноважений представник**

Генеральному директору ТОВ «МІЛОАН»
Олексію ВІНІЧЕНКУ

ПІБ _____
Паспорт: серія _____ № _____
виданий: _____
Дата видачі: _____
Телефон: _____
Адреса для листування _____
Email: _____

ЗАЯВА

Прошу всю комунікацію та взаємодію щодо врегулювання простроченої заборгованості за Договором про споживчий кредит № _____ від _____. 20____ (надалі – Кредитний договір), що укладений з _____ (ПІБ позичальника), РНОКПП _____, уповноваженим представником якого я є, проводити через наступні канали/засоби зв'язку:

1. Листування: (вказати адресу реєстрації, проживання та/або місця роботи представника): _____.

2. Телефонні переговори та надсилання текстових, голосових та інших повідомлень, у т.ч. за допомогою мобільних додатків та месенджерів (вказується принаймні один телефонний номер):

1. _____

2. _____

3. Електронне листування (вказується принаймні одна електронна поштова скринька):

1. _____ (вказати адресу електронної пошти уповноваженого представника)

2. _____

Цим я безумовно та безвідклично приймаю на себе всі ризики, пов'язані з обранням такого шляху отримання листування, в тому числі але не виключно ризики, пов'язані із заволодінням поштовою скринькою та/або доступом до моєї електронної пошти сторонніми особами, та/або ризики втрати контролю над моєю поштовою скринькою та/або моєю електронною поштою з будь-яких інших причин.

Цим я також безумовно та безвідклично погоджуюсь з тим, що ТОВ «МІЛОАН» звільняється від будь-якої відповідальності, пов'язаної з вказаними вище ризиками, а також у випадках збоїв, що можуть виникнути в телекомунікаційних та/або енергетичних мережах та/або дію шкідливих програм, а також за несумлінні дії третіх осіб та/або за втрати чи витрати, понесені мною в результаті неможливості використання моєї поштової скриньки та/або моєї електронної пошти з будь-яких інших підстав.

У разі зміни контактних даних та будь-якого із каналу зв'язку зобов'язуюсь протягом 2 (двох) робочих днів надати ТОВ «МІЛОАН» оновлені дані.

« ____ » 202 ____
Дата

Підпис уповноваженого представника

/ _____ /
ПІБ уповноваженого представника

ЗРАЗОК: Повідомлення ТОВ «МІЛОАН» про те, що інтереси споживача фінансових послуг при врегулюванні простроченої заборгованості представляє **адвокат**
ВАЖЛИВО: заяву заповнює **позичальник**.

Генеральному директору ТОВ «МІЛОАН»
Олексію ВІНІЧЕНКУ

ПІБ Позичальника _____
РНОКПП: _____
Телефон: _____
Адреса для листування _____
Email: _____

ПОВІДОМЛЕННЯ

Прошу будь-яку взаємодію при врегулюванні простроченої заборгованості за укладеним між мною та ТОВ «МІЛОАН» (надалі - Кредитодавець) Договором про споживчий кредит № _____ від __. __. 20__ (надалі – Кредитний договір), здійснювати через мого уповноваженого представника, а саме: адвоката

(повністю ПІБ уповноважено представника)

Погоджуюсь та надаю ТОВ «МІЛОАН» свою згоду на те, що у разі якщо:

- 1) взаємодія з адвокатом не відбулась протягом двох робочих днів із дня першої спроби зв'язатися з ним або
- 2) номер телефону та будь-які інші дані адвоката та/або певного засобу зв'язку, надані адвокатом Кредитодавцю для взаємодії за допомогою такого засобу зв'язку, не є дійсними;
- 3) немає підтвердження відправлення текстових, голосових та інших повідомлень через будь-який наданий засіб зв'язку або їх отримання адвокатом –

ТОВ «МІЛОАН» має право зв'язуватися та взаємодіяти при врегулюванні простроченої заборгованості за Кредитним договором зі мною.

Додатки:

1. Оригінал або засвідчена адвокатом копія документу, що посвідчує повноваження адвоката на надання правничої допомоги (вказати назву документу та його реквізити (дату видачі, номер)).
2. Письмова згода позичальника на розкриття інформації, що становить таємницю фінансової послуги.
3. Заява адвоката щодо каналів комунікації з ним від «__»_____ 202__ з додатками.

«__»_____ 202__
Дата

Підпис позичальника

/_____
ПІБ позичальника

ЗРАЗОК: Заява адвоката щодо каналів комунікації з ним**ВАЖЛИВО:** заяву заповнює **адвокат**Генеральному директору ТОВ «МІЛОАН»
Олексію ВІНІЧЕНКУ

Адвоката ПІБ _____

Адреса для листування _____

Email: _____

ЗАЯВА

Прошу всю комунікацію та взаємодію щодо врегулювання простроченої заборгованості за Договором про споживчий кредит № _____ від _____. 202____ (надалі – Кредитний договір), укладеним з _____ (ПІБ позичальника), РНОКПП _____, уповноваженим представником якого я є, проводити через наступні канали/засоби зв'язку:

1. Листування: (вказати поштову адресу для листування):

_____.

2. Телефонні переговори та надсилання текстових, голосових та інших повідомлень, у т.ч. за допомогою мобільних додатків та месенджерів (вказується принаймні один телефонний номер):

1. _____

2. _____

3. Електронне листування (вказується принаймні одна електронна поштова скринька):

1. _____ (вказати адресу електронної пошти адвоката)

2. _____

Цим я безумовно та безвідклично приймаю на себе всі ризики, пов'язані з обранням такого шляху отримання листування, в тому числі але не виключно ризики, пов'язані із заволодінням поштовою скринькою та/або доступом до моєї електронної пошти сторонніми особами та/або ризики втрати контролю над моєю поштовою скринькою та/або моєю електронною поштою з будь-яких інших причин.

Цим я також безумовно та безвідклично погоджуюсь з тим, що ТОВ «МІЛОАН» звільняється від будь-якої відповідальності, пов'язаної з вказаними вище ризиками, а також у випадках збоїв, що можуть виникнути в телекомунікаційних та/або енергетичних мережах та/або дію шкідливих програм, а також за несумлінні дії третіх осіб та/або за втрати чи витрати, понесені мною в результаті неможливості використання моєї поштової скриньки та/або моєї електронної пошти з будь-яких інших підстав.

У разі зміни контактних даних та будь-якого із каналу зв'язку зобов'язуюсь протягом 2 (двох) робочих днів надати ТОВ «МІЛОАН» оновлені дані.

Додатки:

1. Засвідчені копії свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю та посвідчення адвоката України.

« ____ » _____ 202____
Дата_____
Підпис адвоката/ _____ /
ПІБ адвоката